

№ 035/19-К

ДОГОВОР
на
**КОМПЛЕКСНОЕ
ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
ЛИФТОВ**

между

ООО «СЛК-Сервис»

и

ООО «УК-Эталон»

г. Новосибирск

«14» мая 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью «СЛК-Сервис», именуемое в дальнейшем *Подрядчик*, в лице директора, Мазыкина Евгения Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «УК-Эталон», именуемое в дальнейшем *Заказчик*, в лице генерального директора, Купричева Юрия Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые Сторонами Договора, заключили Договор о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Договоре используются термины и определения в соответствии с законодательством о техническом регулировании в сфере безопасности подъемно-транспортного оборудования.

Термины и определения, используемые в настоящем Договоре, означают следующее:

«объект» - лифт, подъемная платформа для инвалидов, пассажирский конвейер (движущаяся пешеходная дорожка) или эскалатор, за исключением эскалаторов в метрополитенах;

«владелец объекта» - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, владеющие объектом на праве собственности либо ином законном основании и осуществляющие использование и содержание объекта. В отношении объектов в многоквартирном доме – лицо, осуществляющее управление многоквартирным домом в соответствии с Жилищным кодексом РФ;

«квалифицированный персонал» - физические лица, соответствующие квалификационным требованиям для осуществления трудовой функции, необходимой при выполнении соответствующего вида (видов) работ по монтажу, демонтажу, обслуживанию, включая аварийно-техническое обслуживание объекта и обслуживание систем диспетчерского (операторского) контроля, ремонту, техническому освидетельствованию и обследованию объекта, в соответствии с положениями профессиональных стандартов, устанавливающих квалификационные характеристики для выполнения соответствующих видов работ;

«специализированная организация» - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, предметом деятельности которых является осуществление одного или нескольких видов работ по монтажу, демонтажу, обслуживанию, включая аварийно-техническое обслуживание объектов и обслуживание систем диспетчерского (операторского) контроля, а также по ремонту объектов;

«система диспетчерского (операторского) контроля» - система технических средств для дистанционного контроля за работой объекта и устройств безопасности объекта, а также для обеспечения двусторонней переговорной связи между объектом и диспетчерским (операторским) пунктом;

«техническое обслуживание объекта» - комплекс операций по поддержанию безопасности и работоспособности объекта на стадии его эксплуатации.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Заказчик, являющийся владельцем объекта или действующий от его имени, поручает, а *Подрядчик*, в качестве специализированной организации, принимает на себя обязательства выполнить работы согласно п.3.1.-3.15. настоящего договора в соответствии с Техническим регламентом Таможенного союза «Безопасность лифтов» (далее – Регламент), утвержденным Решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 №824 (ред. от 29.05.2018г.), «Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах» (далее – Правила), утвержденными постановлением Правительства РФ от 24.06.2017г. № 743, и Стандартом «Лифты. Правила организации безопасной эксплуатации лифтов в Российской Федерации» (СТО. АДС ЛС – 06-2010, далее – Стандарт), утвержденным решением Совета директоров АДС «СО Лифтсервис» (протокол от 12.10.2010г. №22), по адресам, указанным в Приложении №1 к настоящему договору и являющимися его неотъемлемой частью, за что *Заказчик* ежемесячно оплачивает *Подрядчику* выполненные работы, а также обязуется создать необходимые условия, предусмотренные настоящим Договором и Правилами для выполнения работ *Подрядчиком*.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

3.1. В рамках настоящего Договора *Подрядчик* выполняет следующие виды работ:

3.1.1. Осмотры (включают в себя мероприятия по проверке технического состояния оборудования лифтов на предмет соответствия и выявления неисправностей; осмотры лифтов, подключенных к системе диспетчерского контроля, выполняются ежемесячно при проведении технического обслуживания лифтов);

3.1.2. Круглосуточный контроль за работой лифтов посредством системы диспетчерского контроля;

3.1.3. Техническое обслуживание лифтов и системы диспетчерского контроля (включает в себя проведение ежемесячного, квартального, полугодового и годового обслуживания с целью обеспечения и восстановления исправности и безопасности лифта на стадии эксплуатации);

3.1.4. Аварийно-техническое обслуживание (включает в себя проведение работ по освобождению пассажиров из остановившегося лифта и пуск остановившегося лифта в работу, а также устранение неисправностей, связанных с прекращением функционирования двусторонней переговорной связи и (или) диспетчерского контроля за работой лифта);

3.1.5. Замену или ремонт всех вышедших из строя деталей лифтового оборудования, за исключением перечисленных ниже (относящихся к выполнению работ капитального характера), а именно: лебедки главного

привода и ее составных частей; электродвигателя лебедки главного привода; канатоведущего шкива лебедки главного привода; привода дверей кабины и его составных частей; постов управления; кабины и ее составных частей; дверей шахты, кабины и их составных частей; шкафа управления и его составных частей; вводного устройства; преобразователя частоты и его составных частей; натяжного устройства уравнивающих канатов; ограничителя скорости в сборе, шкива ограничителя скорости, натяжного устройства ограничителя скорости; ловителей; противовеса и его составных частей; разводки проводов по машинному помещению, шахте и кабине; подвесного кабеля; тяговых элементов; уравнивающих канатов, цепей; каната ограничителя скорости; буфера; устройств защиты и контроля.

3.2. Подрядчик выполнит замену или ремонт оборудования, перечисленного в п. 3.1.5., и оборудования, выведенного из строя в результате нарушений правил эксплуатации, умышленной порчи (вандалных действий), хищения или аварии в здании, а также работы, направленные на повышение безопасности и надежности лифтов по требованию органов по сертификации или заводов-изготовителей, по отдельному договору с **Заказчиком**.

3.3. Плановые работы (осмотры и техническое обслуживание) проводятся персоналом **Подрядчика** в рабочие дни (понедельник-пятница) с 8.00 до 17.00 часов.

3.4. В случае непредвиденной остановки лифта с находящимся в нем пассажиром, прибытие квалифицированного персонала **Подрядчика** для освобождения пассажира из лифта осуществляется в течение 30 минут с момента регистрации соответствующей информации **Подрядчиком** круглосуточно.

3.5. При возникновении неисправности (остановке) лифта квалифицированный персонал **Подрядчика** направляется на объект после получения диспетчером **Подрядчика** заявки о неисправности (в течение 2-х часов - в рабочие дни (понедельник – пятница) с 8.00 до 17.00 и в течение одних суток – в остальное время). Заявки принимаются круглосуточно по телефону **Центральной диспетчерской службы 8 (800) 707-99-54**.

3.6. Время устранения неисправности зависит от ее типа и причины. **Заказчик** будет проинформирован, если на устранение неисправности требуется более 24 часов, а также, если остановка лифта произошла по причинам, перечисленным в п.3.2. настоящего Договора. В этом случае **Подрядчик** выполнит работы по ремонту лифта на условиях, предусмотренных п.3.2 настоящего Договора.

3.7. Подрядчик назначает лицо, ответственное за организацию обслуживания и ремонта лифтов, на которое возлагается контроль за работой электромехаников по лифтам, и обеспечивает его должностными инструкциями.

3.8. Подрядчик назначает электромехаников, ответственных за исправное состояние лифтов, и обеспечивает их инструкциями производственной и по охране труда.

3.9. Подрядчик назначает лицо, ответственное за организацию эксплуатации в части контроля за работой диспетчеров по контролю за работой лифтов, и обеспечивает его должностными инструкциями.

3.10. Подрядчик обеспечивает лифты установленным количеством обученных и аттестованных диспетчеров и возлагает на них обязанности в соответствии с инструкциями производственной и по охране труда.

3.11. Подрядчик организует аттестацию, обучение и периодическую проверку знаний квалифицированного персонала, указанного в п.п. 3.7.-3.10. Договора (в том числе подготовку и проверку знаний по электробезопасности), обеспечивает его производственными, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда и следит за соблюдением указанным персоналом соответствующих инструкций. Обеспечивает квалифицированный персонал средствами защиты в соответствии с требованиями охраны труда. Квалифицированный персонал должен иметь соответствующую квалификацию и не иметь медицинских противопоказаний к указанной работе.

3.12. Подрядчик обеспечивает сохранность технической документации на лифтовое оборудование, переданной ему **Заказчиком** во временное пользование, своевременно производит все необходимые записи в паспортах лифтов о заменах основных узлов и деталей.

3.13. Подрядчик своевременно уведомляет **Заказчика** о необходимости проведения ремонта, модернизации или замены морально и физически устаревших лифтов или отдельных узлов и деталей, с целью обеспечения их дальнейшей эксплуатации в соответствии с Правилами. В случае, если **Заказчик** не одобряет рекомендуемую **Подрядчиком** замену, ответственность за сбой в работе лифтов и за простой лифтов по причине выхода из строя таких узлов и деталей возлагается на **Заказчика**.

3.14. В случае угрозы жизни и здоровью людей **Подрядчик** незамедлительно приостанавливает эксплуатацию лифтов и информирует об этом **Заказчика**. Остановленные по этим причинам лифты пускать в работу может только **Подрядчик**.

3.15. Подрядчик обеспечивает правильное ведение и хранение документации (журналов приема-сдачи смен, журналов диспетчерского пульта (учета заявок от пользователей о неисправности лифтов), журналов технических осмотров, графиков дежурств своего персонала).

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик организует и обеспечивает безопасность находящегося в эксплуатации лифта, для чего назначает лицо, ответственное за организацию эксплуатации объекта, прошедшего подготовку и аттестацию в Центре оценки квалификации.

4.2. Заказчик организует аттестацию, обучение и периодическую проверку знаний своего квалифицированного персонала (в том числе подготовку и проверку знаний по электробезопасности), обеспечивает его производственными, должностными инструкциями и инструкциями по охране труда и несет ответственность за соблюдение указанным персоналом соответствующих инструкций. Квалифицированный персонал должен иметь соответствующую квалификацию и не иметь медицинских противопоказаний к указанной работе.

4.3. Заказчик обеспечивает:

- соблюдение федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также нормативных технических документов ТС в области организации и обеспечения безопасной эксплуатации лифтов;
- проведение экспертизы на соответствие лифтов требованиям Регламента в сроки, указанные в данном Регламенте (заключив договор с органом по сертификации);
- проведение технического освидетельствования в период назначенного срока службы и проведение обследования лифта по его истечении;
- выполнение мероприятий по повышению уровня безопасности лифтов в сроки, указанные в экспертном заключении, или выведение лифтов из эксплуатации;
- выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора) и их должностных лиц, отдаваемых ими в соответствии с полномочиями;
- содействие государственным органам, участие в техническом расследовании причин аварий и несчастных случаев на лифте, а также принимать меры по устранению указанных причин и их профилактике;
- анализ причин возникновения инцидента на лифте, принятие мер по устранению указанных причин и профилактике подобных инцидентов;
- меры по защите жизни и здоровья своих работников, связанных с эксплуатацией лифтов;
- своевременное информирование соответствующих органов государственной власти об аварии и несчастном случае на лифте;
- учет аварий, инцидентов и несчастных случаев на лифте;
- страхование собственником Здания риска ответственности за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц, в случае аварии на лифте, на весь срок эксплуатации.

4.4. Заказчик обеспечивает сохранность лифтового оборудования, не допускает проникновения посторонних лиц в машинные и блочные помещения и размещения/хранения в них предметов, не относящихся к лифтовому оборудованию и его эксплуатации, содержит исправными запирающие устройства дверей и люков машинных и блочных помещений и обеспечивает, чтобы они всегда были запертыми.

4.5. Заказчик обеспечивает беспрепятственный и безопасный доступ квалифицированного персонала *Подрядчика* к лифтовому оборудованию в любое время. В случае установки или замены замков (домофонов) на входных дверях подъездов (входов в здание) и предмашинных помещений, **Заказчик** передает *Подрядчику* в пользование один комплект ключей в течение суток.

4.6. Заказчик обеспечивает освещенность этажных площадок перед дверями шахты, подходов к машинным и блочным помещениям и не допускает их загромождения.

4.7. Заказчик обеспечивает надежное электроснабжение лифтов и постоянное исправное состояние электропроводки и предохранительных приборов до вводного устройства в машинном помещении, а также линий освещения машинного (блочного) помещения и шахт до выключателей, установленных в МП (БП) и содержит в исправности кабели лифтовой диспетчерской связи.

4.8. Заказчик обеспечивает указанные в паспорте лифта условия его эксплуатации (температура, влажность и т.п.).

4.9. Заказчик постоянно содержит в чистоте купе кабины, шахтные двери, пороги дверей кабины и шахты.

4.10. Заказчик производит по мере необходимости и согласно требованиям Правил и норм технической эксплуатации зданий ремонт шахты, машинных и блочных помещений, окраску оборудования, ограждения шахт, остекление окон/форточек в машинных помещениях.

4.11. Заказчик обязательно уведомляет *Подрядчика* о планировании им работ, которые могут повлиять на нормальную эксплуатацию лифтов, не допускает производства работ сторонними организациями на лифтах, в машинных помещениях и шахтах без предварительного согласования с *Подрядчиком*.

4.12. Заказчик передает во временное пользование *Подрядчику* паспорта лифтов для внесения записей. Передача паспортов оформляется актом приема-передачи. В случае непредоставления паспортов лифтов *Подрядчику*, ответственность за своевременное внесение записей в паспорта лифтов несет **Заказчик**. **Заказчик** также передает *Подрядчику* копию руководства (инструкции) по эксплуатации объекта.

4.13. Во время проведения строительно-ремонтных работ в помещениях здания, в том числе в домах-новостройках в период заселения, с использованием лифтов для перевозки строительных материалов и мусора, **Заказчик** обеспечивает мероприятия по сохранности лифтового оборудования.

5. СТОИМОСТЬ РАБОТ

5.1. Общая стоимость работ, выполняемых *Подрядчиком*, по настоящему Договору составляет в месяц 19 320,00 (Девятнадцать тысяч триста двадцать) руб. 00 коп. за 4 лифта (Приложение №1 Договора). НДС не предусмотрен (Статья 346.11 пункт 2 Налогового кодекса РФ).

6. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Условия выполнения работ

6.1.1. *Подрядчик* включает (выключает) оборудование, указанное в Приложении №1 к настоящему Договору и приступает к работе (прекращает работу) по настоящему Договору после получения от *Заказчика* письма о начале (прекращении) его эксплуатации.

6.1.2. Если соответствующий лифт не запущен в эксплуатацию (отсутствует уведомление *Заказчика* об этом) в течение 3-х (трех) месяцев с даты ввода в эксплуатацию, либо по письменному уведомлению *Заказчика* приостановлена эксплуатация соответствующего лифта на срок более трех месяцев, перед пуском лифта в эксплуатацию *Подрядчик* по отдельному договору, в котором определяются условия проведения работ, сроки и стоимость, проводит ревизию лифта и пуско-наладочные работы. При выявлении по результатам ревизии некомплектности и дефектности оборудования лифта (или его узлов, частей), доукомплектация и/или замена дефектного оборудования (или его узлов, частей) осуществляется за счет *Заказчика*. В таких случаях, возобновление *Подрядчиком* технического обслуживания лифта осуществляется только после проведения ревизии, пуско-наладочных работ и подтверждения комплектности и бездефектности оборудования.

6.1.3. *Подрядчик* имеет право остановить лифт сроком на 1 день в месяц для проведения работ по техническому обслуживанию и подготовке лифта к техническому освидетельствованию.

6.1.4. *Подрядчик* вправе привлекать к выполнению работ третьих лиц без дополнительного согласования с *Заказчиком*. *Подрядчик* несет перед *Заказчиком* ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиками в соответствии с правилами пункта 1 статьи 313 и статьи 403 ГК РФ.

6.2. Условия оплаты

6.2.1. В течение трех рабочих дней после окончания отчетного месяца *Подрядчик* представляет *Заказчику* счет и Акт выполненных работ. В течение последующих трех рабочих дней *Заказчик* обязан согласовать и письменно подтвердить объем выполненных работ. Если по истечении трех рабочих дней Акт выполненных работ не будет подписан, и от *Заказчика* не поступит письменно обоснованных претензий, работы считаются выполненными в полном объеме и подлежат оплате до 15 числа каждого месяца следующего за отчетным согласно п.5.1. настоящего Договора.

6.2.2. Моментом осуществления оплаты считается момент поступления денежных средств на расчетный счет *Подрядчика*.

6.3. Корректировка цен.

6.3.1. Расценки на техническое обслуживание лифтов приняты в ценах на момент подписания настоящего Договора.

6.3.2. В связи с инфляционными процессами, увеличивающими расходы по статьям затрат на техническое обслуживание лифтов (трудозатраты, запчасти, транспорт и т.д.), возможно увеличение стоимости производимых по настоящему Договору работ, но не чаще 1 (одного) раза в год.

6.3.3. Новая цена согласуется с *Заказчиком* и принимается к исполнению путем оформления в письменном виде Дополнительного Соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.4. Корректировка стоимости.

6.4.1. Стоимость работ по настоящему Договору может быть изменена по согласованию сторон при:

- Изменении количества лифтов;
- Изменении расценок на техническое обслуживание;
- Изменении типа обслуживания.

6.4.2. *Заказчик* вправе уменьшить сумму платежа за единицу неработающего оборудования пропорционально количеству дней простоя по вине *Подрядчика*, начиная со 2-го дня простоя.

6.5. Ответственность сторон.

6.5.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором, и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5.2. Ответственность за нарушения Норм и Правил:

6.5.2.1. *Подрядчик* несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие как с работающими, так и с лицами, соприкасающимися с лифтами, если эти случаи явились следствием невыполнения им условий настоящего Договора, а также требований, предусмотренных Нормами и Правилами.

6.5.2.2. *Подрядчик* не несет ответственность в случае прямого или косвенного ущерба, нанесенного вмешательством *Заказчика*, его работников или какой-либо третьей стороны в работу лифтового оборудования и в его техническое состояние, а также за несчастные случаи, происшедшие на лифтах, остановленных им для ремонта и преднамеренно пущенных в эксплуатацию персоналом *Заказчика* или третьими лицами.

6.5.2.3. *Подрядчик* не несет ответственность в случае нанесения ущерба оборудованию или людям, явившегося результатом нарушения правил безопасной эксплуатации, хулиганских действий, проникновения в машинные, блочные помещения и лифтовые шахты посторонних лиц в отсутствие представителей *Подрядчика* или

строительных дефектов здания. *Подрядчик* вправе приостановить работу лифтов при наличии любого из указанных условий.

6.6. Обстоятельства непреодолимой силы (ФОРС-МАЖОР)

6.6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если обстоятельства их повлекшие являются следствием непреодолимой силы и носят чрезвычайный непредвиденный для Сторон характер, такие как пожары, наводнения, землетрясения, взрывы, забастовки, нарушения общественного порядка, действия правительства и т.п.

6.6.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств, но в любом случае не позднее 7 (семи) дней после начала их действия, представив соответствующие документы. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает Сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств. Если указанные обстоятельства продолжаются более 2 (двух) месяцев, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты.

6.7. Порядок разрешения споров.

6.7.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора или в связи с его неисполнением, решаются путем предъявления письменной претензии. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) календарных дней. В случае, если стороны не придут к соглашению, спор подлежит передаче в Арбитражный суд Новосибирской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.8. Срок действия договора.

6.8.1. Настоящий Договор вступает в силу с «14» мая 2019 года и действует по «31» декабря 2019 года. Действие Договора считается продленным на каждый последующий годичный срок на тех же условиях, какие предусмотрены настоящим Договором, если за 30 (тридцать) дней до окончания каждого годичного срока ни одна из Сторон письменно не заявила о его расторжении.

6.8.2. Договор может быть досрочно расторгнут по желанию одной из Сторон, при этом она должна уведомить письмом другую Сторону за 30 (тридцать) дней до даты расторжения; Стороны должны завершить все взаиморасчеты к моменту расторжения Договора.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. В случае задержки *Заказчиком* платежей более двух месяцев, *Подрядчик* вправе приостановить выполнение работ по техническому обслуживанию, предоставив письменное уведомление *Заказчику* за 15 дней до приостановки работ.

7.2. В случае существенного нарушения настоящего Договора любой из сторон, включая нарушение *Заказчиком* обязательств по осуществлению ежемесячных платежей более трех месяцев подряд, заинтересованная сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив не менее, чем за месяц, в письменном виде другую сторону.

7.3. При расторжении Договора каждая из сторон обязана исполнить взятые на себя обязательства по настоящему Договору в той части, в которой они оказались неисполненными на момент его расторжения.

7.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством РФ.

7.5. Любые дополнительные работы или услуги, не указанные в настоящем Договоре, но необходимость в которых может возникнуть во время эксплуатации лифтов, по требованию компетентных лиц или *Заказчика*, выполняются *Подрядчиком* по отдельным соглашениям Сторон.

7.6. В случае, если Договор был заключен, но работы по нему не проводились в течение года (лифты не были введены в эксплуатацию), Договор подлежит пересмотру, а оборудование - ревизии.

8. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

8.1. Условия настоящего Договора имеют одинаковую обязательную силу для Сторон и могут быть изменены по взаимному согласию с обязательным составлением письменного документа, подтвержденного обеими Сторонами.

8.2. В случае привлечения *Заказчиком* любой третьей стороны для производства любых работ по полной или частичной замене, улучшению, изменению Лифтового Оборудования, *Подрядчик* приступит к исполнению своих обязательств только после проверки выполненных работ на соответствие Регламенту и другим Нормативным документам.

8.3. В случае изменений у одной из Сторон юридических или банковских реквизитов, она обязана письменно уведомить другую Сторону в течение 5 (пяти) календарных дней.

8.4. В случае перехода зданий с установленным или устанавливаемым Лифтовым Оборудованием в собственность, хозяйственное ведение, оперативное управление другому юридическому лицу *Заказчик* должен в обязательном порядке в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня перехода, направить информацию (наименование, почтовый адрес, телефон владельца, адрес установки лифта) в орган государственного контроля (надзора) и письменно известить *Подрядчика*.

8.5. *Заказчик* обязан осуществить все платежи, предусмотренные настоящим Договором, а также соглашениями, основанными на настоящем Договоре при наступлении условий, предусмотренных п. 8.4.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Условия настоящего договора и соглашений (протоколов и т.п.) к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

9.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их работники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц о деталях данного договора и приложений к нему.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

10.1. К договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 - Ведомость объектов и цен на проведение комплексного технического обслуживания лифтов.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Тел. 8-983-130-46-01

ЗАКАЗЧИК

Название: ООО «УК-Эталон»

Адрес: 630097, г.Новосибирск, ул. Полярная, 17, офис 1

ИНН/КПП 5404068532 / 540401001

ОГРН 1175476123129

Р/с 40702810920240000873

В филиале № 5440 Банка ВТБ (ПАО) г.Новосибирск

К/с 30101810450040000719

БИК 045004719

Тел./факс (383) 210-57-17 / 210-57-15

ПОДРЯДЧИК

ООО «СЛК-Сервис»

630017, г.Новосибирск, мкр-н Закаменский, 15, цокольный этаж

ИНН/КПП 5406633910 / 540501001

ОГРН 1105476019330

Р/с 40702810244020003693

В Сибирском банке ПАО Сбербанк

К/с 30101810500000000641

БИК 045004641

Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

Генеральный директор



Ю.А.Купричев

Директор



Е.Ю.Мазыкин